Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Сибирская региональная школа бизнеса (колледж)»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

Омск-2021

Автор программы: Макарова Елена Владимировна, Швыдко Валентина Васильевна

Составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
на заседании ПЦК бухгалтерско-экономических
дисциплин на 2021-2022 учебный год

Протокол заседания ПЦК №1 от «31» августа 2021 г.
Председатель ПЦК В.В Швыдко

УТВЕРЖДЕНО «31» августа 2021 г.
Зам. директора В.В. Швыдко

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ 8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ.....18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ.....18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС, рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.04 Коммерция (по отраслям) по программе базовой подготовки.**

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины.

Студент должен развивать и осваивать следующие общие компетенции (ОК) и стремиться к достижению личностных результатов (ЛР):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ЛР 1. Российская гражданская идентичность, патриотизм; прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов

ЛР 2. Гражданская позиция как активного и ответственного члена российского общества, сознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

ЛР 3. Готовность к служению Отечеству, его защите;

ЛР 4. Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

ЛР 5. Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

ЛР 6. Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

ЛР 7. Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно- исследовательской, проектной и других видах деятельности;

ЛР8. Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей

ЛР9. Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 10. Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

ЛР 11. Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

ЛР 12. Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

ЛР13.Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

ЛР 14. Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

ЛР 15. Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Студент готовится к освоению следующих **профессиональных компетенций**:

П.К 1.3 Принимать товары по количеству и качеству.

П.К 2.1 Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных

ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

Студент готовится к освоению **практического опыта:**

– оформления финансовых документов и отчетов;

– проведения денежных расчетов;

– расчета основных налогов;

– анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;

- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;

- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;

- план счетов, объекты бухгалтерского учета;

- бухгалтерскую отчетность.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

1. максимальной учебной нагрузки обучающегося - 156 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 104 часов, в том числе:

- лекции – 52 часа;

- практические занятия – 52 часа;

- самостоятельной работы обучающегося 52 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**156**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**100**
в том числе:	
– лекции	52
– практические занятия	52
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**52**
Промежуточная аттестация: в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Форма проведения активного или интерактивного занятия	Наименование осваиваемых компетенций, при интерактивном или активном занятии	Форма проведения практических занятий с использованием ПК
1	**2**		**3**	**4**	**5**	**6**
Раздел 1. Теория бухгалтерского учета					**ЛР1-ЛР-15**	
Тема 1.1. Предмет и методы бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**		**6**			
	1	Понятие о бухгалтерском учете. Задачи бухгалтерского учета. Виды измерителей, используемые в бухгалтерском учете. Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Понятия о финансовом, управленческом и налоговом учете. Общее методологическое руководство бухгалтерским учетом. Методы бухгалтерского учета	2	Дискуссия	ОК 1, 2	
	Практическое занятие № 1. Документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета в РФ		2	Решение ситуационных задач	ОК 1, 2	Использование СПС Консультант Плюс
	Самостоятельная работа обучающегося № 1. Сравнительна таблица «Сходства и различия финансового, управленческого и налогового учета»		2			
Тема 1.2. Документация и учетные	**Содержание учебного материала**		**10**			
	2	Документы, их структура, назначение и классификация. Организация документооборота на предприятии.	2	Дискуссия	ОК 1, 2	

регистры бухгалтерского учета	3	Понятие учетных регистров. Классификация учетных регистров. Способы исправления ошибок в учетных регистрах.	2	Дискуссия	ОК 1, 2	
	Практическое занятие № 2. Формы бухгалтерского учета		2	Решение ситуационных задач	ОК 1, 2	Использование СПС Консультант Плюс
	Самостоятельная работа обучающегося № 1. Составление документов: «Формы бухгалтерского учета: мемориально-ордерная, журнально-ордерная, упрощенная, автоматизированная»		4			
Тема 1.3. Хозяйственные средства и их источники	**Содержание учебного материала**		**12**			
	4	Объекты бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.	2	Дискуссия	ОК 1, 2	
	5	Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению. Этапы учетного процесса. Кругооборот финансовых ресурсов.	2	Дискуссия	ОК 1, 2	
	Практическое занятие № 3. Группировка хозяйственных средств и их источников		4	Кейс-метод	ОК 1, 2	
	Практическое занятие № 4 Группировка хозяйственных средств и их источников		2	Кейс-метод	ОК 1, 2	
	Самостоятельная работа обучающегося № 2. Составление схем: «Классификация имущества по составу, размещению и источникам образования»		4			
Тема 1.4. Балансовый метод бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**		**14**			
	6	Общее понятие о бухгалтерском балансе. Содержание и структура баланса. Значение и использование бухгалтерского баланса. Классификация балансов.	2	Дискуссия	ОК 1, 2	
	7	Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. Виды изменений. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.	2	Дискуссия	ОК 1, 2	
	Практическое занятие № 5.		2	Кейс-метод	ОК 1, 2	

	Составление актива баланса				
	Практическое занятие № 6. Составление пассива баланса	2	Кейс-метод	ОК 1, 2	
	Практическое занятие № 7. Отражение в балансе изменений под влиянием хозяйственных операций	2	Кейс-метод	ОК 1, 2	
	Самостоятельная работа обучающегося № 3. Составление схемы: «Типы изменений в бухгалтерском балансе»	4			
Тема 1.5. Система счетов и двойная запись	**Содержание учебного материала**	**15**			
	8 Понятие о счетах бухгалтерского учета и их строение. Счета активные, пассивные, активно-пассивные. Балансовые счета. План счетов бухгалтерского учета. Сущность и значение двойной записи. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки. Понятие и характеристики синтетических и аналитических счетов. Субсчета. Взаимосвязь синтетических и аналитических счетов.	4	Дискуссия		
	Практическое занятие № 8. Открытие счетов бухгалтерского учета и внесение остатком начало месяца	2	Кейс-метод	ОК 1, 2	
	Практическое занятие № 9. Отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций	2	Кейс-метод	ОК 1, 2	
	Практическое занятие № 10. Расчет остатком по счетам на конец месяца, составление оборотно – сальдовой ведомости по счетам.	2	Кейс-метод	ОК 1, 2	
	Самостоятельная работа обучающегося № 4. Составление схемы: «Правила записи хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета»	4			
	Самостоятельная работа обучающегося № 5. Составление документов: «Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам»	3			

Тема 1.6. Нормативное регулирование бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**		**6**			
	9	Уровни нормативного регулирования бухгалтерского учета. Понятие учетной политики и рабочего плана счетов. Техники ведения бухгалтерского учета. Направления реформирования системы бухгалтерского учета.	2	Дискуссия	ОК 1, 2	
	Практическое занятие № 11. Разработка рабочего плана счетов**. Контрольный срез №1**		2	Кейс-метод	ОК 1, 2	Использование программы MS-Excel
Раздел 2. Учет денежных средств					**ЛР1-ЛР15**	
Тема 2.1. Учет денежных средств в кассе	**Содержание учебного материала**		**8**			
	11	Понятие и порядок ведения кассовых операций. Первичные кассовые документы. Приходный и расходный кассовый ордера. Кассовая книга. Отчет кассира. Синтетический учет кассовых операций	2	Дискуссия	ПК 1.3 ОК 1,2,7	
	Практическое занятие № 12. Заполнение кассовых документов		2	Кейс-метод	ПК 1.3 ОК 1,2,7	Использование программы 1СПредприятие или СПС Консультант Плюс
	Самостоятельная работа обучающегося № 6 Составление документа: «Должностная инструкция кассира»		4			
Тема 2.2. Учет расчетов с населением с использованием ККТ	**Содержание учебного материала**		**8**			
	12	Порядок ведения операционной кассы при расчетах денежной наличностью с населением с применением ККТ. Книга кассира-операциониста. Расчеты с населением с применением банковских платежных карт. Ревизия кассы.	2	Кейс-метод	ПК 1.3 ОК 1,2,7	
	Практическое занятие № 13. Инвентаризация кассы		2	Деловая игра	ОК 1, 2, 3	Использование программы

						1СПредприятие
	Самостоятельная работа обучающегося № 7. Составление схемы: «Алгоритм работы онлайн-кассы»		4			
Тема 2.3. Учет операций на расчетном счете и денежных документов	**Содержание учебного материала**		**6**			
	13	Виды безналичных расчетов. Расчетный счет, его значение. Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Учет операций по расчетному счету. Порядок открытия специальных счетов в банке. Учет денежных документов и операций, выраженных в иностранной валюте.	2	Дискуссия	ОК 1,2, ПК 1.,3	
	Практическое занятие № 14. Составление документов и проводок по операциям на расчетном счете.		2	Кейс-метод	ПК 1.3 ОК 1,2,7	
	Практическое занятие № 15. Оформление специальных счетов в банке		2	Кейс-метод	ПК 1.3 ОК 1,2,7	
Раздел 3. Учет расчетов по товарным и прочим обязательствам					**ЛР1-ЛР15**	
Тема 3.1. Учет расчетов с поставщиками	**Содержание учебного материала**		**8**			
	14	Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками. Документы по учету расчетов с поставщиками. Порядок учета поставок без документов. Порядок учета товаров в пути.	2	Кейс-метод	ПК 1.3 ОК 1,2,7	
	Практическое занятие № 16. Заполнение документов по учету расчетов с поставщиками (товарно-транспортная накладная; счет-фактура; акт о получении товара (сырья, материальных ценностей); акт о наличии или отсутствии претензий по поводу полученного товара)		2	Кейс-метод	ПК 1.3 ОК 1,2,7	Использование СПС Консультант Плюс
	Самостоятельная работа обучающегося № 8. Составление документов по учету расчетов с поставщиками		4			
Тема 3.2. Учет расчетов с	**Содержание учебного материала**		**4**			
	15	Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковой давности. Учет расчетов с	2	Дискуссия	ОК 1,2, ПК 1.,3	

разными дебиторами и кредиторами		покупателями и заказчиками. Учет резервов по сомнительным долгам. Обязательства торговой организации по уплате налогов и сборов. Понятие НДС входящий и исходящий.				
	Практическое занятие № 17. Учет расчетов предприятия с разными дебиторами и кредиторами		2	Кейс-метод	ПК 1.3 ОК 1,2,7	
Тема 3.3. Учет расчетов по кредитам и займам	**Содержание учебного материала**		**8**			
	16	Понятие кредитов и займов, их отличительные особенности. Кредитный договор. Виды кредитов, порядок их учета. Расчет суммы кредита. Учет расчетов по кредитам и займам. Ответственность за несвоевременную уплату кредитов.	2	Дискуссия	ОК 1,2, ПК 1.,3, 2.1	
	Практическое занятие № 18. Учет расчетов по кредитам и займам		4	Кейс-метод	ОК 1,2, ПК 1.,3, 2.1	
	Самостоятельная работа обучающегося № 9. Сравнительная таблица: «Займ и кредит»		4			
Раздел 4. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям					**ЛР1-ЛР-15**	
Тема 4.1. Документальное оформление и порядок учета оплаты труда	**Содержание учебного материала**		**8**			
	17	Общие положения по учету труда и заработной платы. Порядок начисления заработной платы и пособий по временной нетрудоспособности. Синтетический учет заработной платы. Учет удержаний и вычетов из заработной платы. Порядок оформления расчетов с работником и выплаты из заработной платы. Учет страховых взносов в социальные фонды.	2	Дискуссия	ОК 1,2, ПК 1.,3, 2.1	
	Практическое занятие № 19. Начисления и удержания из заработной платы		2	Кейс-метод	ОК 1, 2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 10. Подготовить реферат на тему: «Правовые основы организации и оплаты труда в РФ»		4			
Тема 4.2. Учет	**Содержание учебного материала**		**6**			
	18	Подотчетные суммы. Понятие хозяйственных,	2	Дискуссия	ОК 1,2, ПК 1.,3,	

расчетов с подотчетными лицами и персоналом по прочим операциям		командировочных расходов. Отчетность подотчетных лиц. Учет командировочных расходов, связанных с зарубежными командировками.			2.1	
	Практическое занятие № 20. Учет расчетов с подотчетными лицами		2	Кейс-метод	ОК 1,2, ПК 1.,3, 2.1	Использование СПС Консультант Плюс
	Самостоятельная работа обучающегося № 11. Составление документа: «Авансовый отчет»		2			
Раздел 5. Учет имущества торговой организации					**ЛР1-ЛР15**	
Тема 5.1. Учет основных средств и нематериальных активов	**Содержание учебного материала**		**6**			
	19	Понятие и состав основных средств торговой организации. Организация аналитического учета основных средств. Документальное оформление операций по учету поступления и использования основных средств. Синтетический учет поступления основных средств: безвозмездная передача, приобретение, вклад в уставный капитал. Учет НДС по основным средствам. Порядок начисления амортизации. Синтетический и аналитический учет амортизации основных средств. Понятие и классификация нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет движения нематериальных активов	2	Дискуссия	ОК 1,2, ПК 1.,3, 2.1	
	Практическое занятие № 21 Учет основных средств и нематериальных активов		1	Кейс-метод	ОК 1,2, ПК 1.,3, 2.1	
	Контрольный срез № 2		1			
Раздел 6. Учет товарных операций					**ЛР1-ЛР15**	
Тема 6.1. Учет поступления и выбытия товаров в	**Содержание учебного материала**		**4**			
	20	Договор поставки. Аналитический учет поступления товаров в оптовой торговле. Учет выбытия товаров в оптовой торговле. Учет товарных потерь. Возврат товаров поставщику. Учет расходов на упаковку товаров. Учет операций с тарой.	2	Дискуссия	ОК 1,2, ПК 1.,3, 2.1	

оптовой торговле	**Практическое занятие № 22** Учет товарных операций в оптовой торговле		2	Кейс-метод	ОК 1,2, ПК 1.,3, 2.1	
Тема 6.2. Учет товарных операций в розничной торговле	**Содержание учебного материала**		**8**			
	21	Порядок документального оформления поступления товаров в розничной торговле. Учет товаров по продажным и покупным ценам. Понятие товарооборота и особенности расчета торговой наценки. Продажа товаров со скидками розничными предприятиями торговли. Продажа товаров в кредит. Продажа товаров по кредитным картам. Переоценка товаров. Возврат товаров в розничной торговле.	2	Дискуссия	ОК 1, 2, 4	Использование СПС Консультант Плюс
	Практическое занятие № 23 Учет товарных операций в розничной торговле		2	Кейс-метод	ОК 1,2, ПК 1.,3, 2.1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 12. Составление схемы: «Учет товарных потерь»		4			
Раздел 7. Учет издержек и продаж торговой организации					**ЛР1-ЛР15**	
Тема 7.1. Учет издержек торговой организации	**Содержание учебного материала**		**4**			
	22	Понятие издержек и их классификация. Признание расходов организации. Группировка расходов. Понятие и учет накладных расходов. Документальное оформление операций по учету.	2	Дискуссия	ОК 1,2, ПК 1.,3, 2.1	
	Практическое занятие № 24 Учет издержек торговой организации		2	Кейс-метод	ОК 1,2, ПК 1.,3, 2.1	
Тема 7.2. Учет продаж	**Содержание учебного материала**		**2**			
	23	Порядок проведения и оформления инвентаризации товаров. Учет результатов инвентаризации продукции (работ, услуг). Торговая наценка. Учетные цены в розничной и оптовой торговле. Документальное оформление и учет продажи продукции. Учет НДС по продаже продукции, выполнении работ и оказании услуг.	2	Деловая игра	ОК 1, 2, 4	
Раздел 8. Учет финансовых результатов и бухгалтерская отчетность организации					**ЛР1-ЛР15**	
Тема 8.1. Учет	**Содержание учебного материала**		**4**			
	24	Понятие финансовых результатов. Структура и порядок	2	Дискуссия	ОК 1, 2, 4	

финансовых результатов		формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Понятие операционных, внереализационных, чрезвычайных доходов и расходов, их синтетический и аналитический учет. Порядок списания доходов и расходов на финансовый результат деятельности организации. Понятие налогооблагаемой прибыли и расчеты по налогу на прибыль.				
	Практическое занятие № 25 Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет внереализационных доходов и расходов		2	Кейс-метод	ОК 1,2, ПК 1,3, 2.1	
Тема 8.2. Бухгалтерская отчетность	**Содержание учебного материала**		**5**			
	25	Понятие, состав, требования, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Оценка показателей имущества и обязательств в бухгалтерском учете и отчетности. Составление бухгалтерского баланса. Содержание отчета о прибылях и убытках, движении денежных средств, капитала, пояснительной записки к годовому отчету. Составление отчета о прибылях и убытках	2	Дискуссия	ОК 1,2, ПК 1,3, 2.1	
	Самостоятельная работа обучающегося № 13. Подготовить реферат на тему: «Публикация годовой отчетности организации»		5			
	Промежуточная аттестация в форме экзамена					
Всего			**150**			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- аудиовизуальные (мультимедиапрезентации, образовательные видеофильмы и др.);
- наглядные пособия (плакаты: «правила записи хозяйственных операций по активно-пассивным, активным и пассивным счетам»)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Налоговый Кодекс РФ, часть 1 и часть 2 (последняя редакция)
2. Приказ Минфина РФ от 29.07.1998 N 34н (ред. от 11.04.2018) "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.08.1998 N 1598)
3. Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 N 402-ФЗ (последняя редакция)
4. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению"

5. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет : учебник / В.Э. Керимов. – 8-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 583 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203

6. Кеворкова, Ж.А. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. Практикум : учебно-практическое пособие / Кеворкова Ж.А., Догучаева С.М. — Москва : КноРус, 2020. — 185 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07329-2. — URL: https://book.ru/book/932176

7. Кувшинов, М.С. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс : учебное пособие / Кувшинов М.С. — Москва : КноРус, 2019. — 311 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-06669-0. — URL: https://book.ru/book/930191 (дата обращения: 10.10.2021). — Текст : электронный.

8. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации (для СПО), Костюкова Е.И., Тунин С.А., Ельчанинова О.В. – Москва: КноРус, 2019, https://www.book.ru/book/931780

9. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации., (СПО) ,Жаринов В.В., Варпаева И.А., Кельдина Л.И. – Москва: КноРус, 2019, https://www.book.ru/book/931370

10. Бархатов, А.П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / А.П. Бархатов. – 10-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 268 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573145 (дата обращения: 21.09.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03484-8. – Текст : электронный.

11. Богаченко, В.М. Основы бухгалтерского учета (рабочая тетрадь) / В.М. Богаченко. – Москва: Изд. центр Феникс, 2016.

12. Бухгалтерский учет в условиях антикризисного управления : учебное пособие / ред. В.Э. Керимов. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 324 с. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке.

– URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229281 (дата обращения: 21.09.2020). – Библиогр.: с. 311 - 312. – ISBN 978-5-394-03483-1. – Текст : электронный.

13. Теплая, Н.В. Теоретические основы бухгалтерского учета : учебное пособие : [12+] / Н.В. Теплая. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 443 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572395 (дата обращения: 21.09.2020). – Библиогр.: с. 245-251. – ISBN 978-5-4499-0502-4. – Текст : электронный.

14. Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет : учебное пособие : [12+] / Р. Б. Шахбанов, С. Р. Шахбанова. – 5-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 85 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615803 (дата обращения: 12.10.2021). – ISBN 978-5-4499-2496-4. – DOI 10.23681/615803. – Текст : электронный.

15. Бухгалтерский учет : учебник / П. Я. Папковская, А. Н. Соболевская, А. В. Федоркевич и др. ; под ред. П. Я. Папковской. – 2-е изд., испр. и доп. – Минск : РИПО, 2019. – 377 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599904 (дата обращения: 12.10.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-858-1. – Текст : электронный.

16. Бурлуцкая, Т.П. Бухгалтерский учет для начинающих: Теория и практика : учебно-практическое пособие / Т.П. Бурлуцкая. - Москва-Вологда : Инфра-Инженерия, 2016. - 208 с. : табл., схем. - ISBN 978-5-9729-0106-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444164

Дополнительная литература:

1. Лупикова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.

В. Лупикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 244 с.

2. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Агеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021.

3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 319 с.

4. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 283 с.

Интернет-ресурсы:

1. Банка России [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.cbr.ru

2. Министерства финансов РФ [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.minfin.ru

3. Межбанковская расчетная система [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.ibclearing.ru

4. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»: www.consultant.ru

5. Справочно-правовая система «Гарант»: www.garant.park.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольного среза, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и внеаудиторной самостоятельной работы студента.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
1	2
умения:	
- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности	Экзамен Контрольный срез№1,2 Тема 3.1-8.1 Практическое занятие № 2-25
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации	Экзамен Контрольный срез№1,2 Тема 2.2 Практическое занятие №13
знания:	
- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	Экзамен Контрольный срез№1,2 Тема 1.1-1.6 Практическое занятие №1,3
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;	Экзамен Контрольный срез№1,2 Тема 1-8 Практическое занятие № 8-25
- план счетов, объекты бухгалтерского учета	Экзамен Контрольный срез№1,2 Тема 1-2 Практическое занятие №4-15
- бухгалтерскую отчетность	Экзамен Контрольный срез№1,2 Тема 7-8 Практическое занятие №25