Автономная некоммерческая профессиональная
образовательная организация
«Сибирская региональная школа бизнеса (колледж)»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 АНАЛИЗ
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ОМСК 2021

Автор программы: Макарова Елена Владимировна

Составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.07 Банковское дело

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
на заседании ПЦК бухгалтерско-экономических
дисциплин на 2021-2022 учебный год

Протокол заседания ПЦК №1 от «31» августа 2021 г.
Председатель ПЦК В.В Швыдко

УТВЕРЖДЕНО «31» августа 2021 г.
Зам. директора В.В. Швыдко

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 13
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 166

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.05. «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код [1] ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном

	составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации, обобщать результаты аналитической работы и подготавливать соответствующие рекомендации.
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации.
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; нормативно-правовое регулирование анализа финансово-хозяйственной деятельности организации; состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности организации.

	ориентироваться в методиках проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; функции подразделений аналитической службы в кредитных организациях.
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; составлять документы аналитического учета, рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения; характеристика документов аналитического учета.
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

	своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ОК 11	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации.

Студент готовится к освоению **практического опыта:**

-оценки кредитоспособности клиентов.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **108** часа, в том числе:

на учебные занятия во взаимодействии с преподавателем **78** часов;

3 семестр

- лекционные занятия 16 часов,

-практические занятия 18 часов

4 семестр

- лекционные занятия 26 часов,

-практические занятия 18 часов

самостоятельной работы обучающегося **20 часов, из них**

3 семестр - 8 часов,

4 семестр – 12 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	**108**
Всего часов на учебные занятия во взаимодействии с преподавателем	**78**
в том числе:	
- лекционные занятия	**42**
- практические занятия	36
- на консультации	2
Самостоятельная работа обучающегося	**20**
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (3 семестр)	**2**
Промежуточная аттестация *в форме* **экзамена (4 семестр)**	**6**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» по специальности 38.02.07 Банковское дело

Наименование разделов	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Форма проведения активного или интерактивного занятия	Наименование осваиваемых компетенций, при интерактивном или активном занятии	Форма проведения практических занятий с использованием ПК
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
	3 семестр				
Раздел I. Теория экономического анализа		**10**		**ЛР 1--15**	
Тема 1.1. Научные основы и методология экономического анализа	**Содержание учебного материала**	**4**			
	Предмет, содержание, задачи и принципы экономического анализа	2	Лекция-дискуссия	ОК 1,2,10,11	
	Самостоятельная работа обучающихся № 1: Составить схему: «Виды экономического анализа»	2			
	Практическое занятие №1. Виды экономическогор анализа	4	Кейс-метод	ОК 9	
Тема 1.2. Организация и информационное обеспечение экономического анализа	**Содержание учебного материала**	**6**			
	Система информации и ее источники	2	Лекция-дискуссия	ОК 1,2, 10,11	
	Планирование и организация аналитической работы.	2			
	Практическое занятие №2. Применение приемов экономического анализа	4	Кейс-метод	ОК 9	Использование программы MS Excel
Раздел II. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия		**44**		**ЛР 1--15**	
Тема 2.1. Анализ	**Содержание учебного материала**	**8**			
	Задачи и информационное обеспечение анализа.	2		ОК 1,2,3,4,9	

производства и реализации продукции	Анализ выполнения плана, динамика производства и реализации продукции. Анализ ассортимента и структуры продукции. Анализ качества и конкурентоспособности продукции				
	Анализ комплексности и ритмичности работы предприятия Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции	2			
	Практическое занятие № 3. Динамика производства и реализации продукции	4	Кейс-метод		Использование программы MS Excel
Тема 2.2. Анализ состояния и использования основных фондов	**Содержание учебного материала**	**6**			
	Значение и задачи анализа основных фондов. Анализ наличия и движения основных и оборотных средств.	2	Лекция-дискуссия	ОК 1,2,5	
	Система показателей состояния и эффективности использования основных фондов. Анализ резервов увеличения выпуска продукции и фондоотдачи	2			
	Практическое занятие № 4. Анализ резервов увеличения выпуска продукции и фондоотдачи	4			
	Самостоятельная работа обучающихся № 2: Составить схему: «Классификация факторов, воздействующих на фондоотдачу»	**2**			
Тема 2.3. Анализ использования материальных ресурсов	**Содержание учебного материала**	**4**			
	Анализ использования материальных ресурсов	2	Лекция-дискуссия	ОК 1,2,10,11	
	Самостоятельная работа обучающихся № 3 Составить схему: «Пути улучшения использования материальных ресурсов»;	**4**			

Дифференцированный зачет		**2**			
4 семестр					
Тема 2.4. Анализ трудовых ресурсов	**Содержание учебного материала**	**4**			
	Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами	6	Лекция-дискуссия	ОК 1,2,10,11	
	Самостоятельная работа обучающихся № 4 Составить схему: «Структура календарного фонда рабочего времени».	**12** 2			
Тема 2.5. Анализ затрат на производство и реализацию продукции	**Содержание учебного материала**	**6**			
	Анализ структуры и динамики затрат на производство и реализацию продукции	4	Лекция-дискуссия	ОК 1,2,10,11	
	Практическое занятие № 1. Анализ резервов снижения себестоимости	4	Кейс-метод	ОК 3, 4, 5, 9	Использование программы MS Excel
	Контрольный срез № 1 (ПЗ)	2			
Тема 2.6. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	**Содержание учебного материала**	**2**			
	Анализ финансового состояния предприятия	6	Мозговой штурм	ОК 1,2,10,11	
Тема 2.7. Оценка финансового состояния и деловой активности	**Содержание учебного материала**	**14**			
	Понятие финансовой устойчивости и факторы, влияющие на нее. Основные показатели финансовой устойчивости	4	Лекция-дискуссия	ОК 1,2,10,11	
	Практическое занятие № 4. Оценка финансовой устойчивости предприятия на	4	Кейс-метод		Использование программы MS

предприятия	основе анализа соотношения собственного и заемного капитала.				Excel
	Понятие ликвидности и платежеспособности предприятия	4			
	Практическое занятие №5. Оценка платежеспособности предприятия на основе показателей ликвидности.	2	Кейс-метод		Использование программы MS Excel
	Практическое занятие №6. Расчет показателей оборачиваемости.	2	Кейс-метод		Использование программы MS Excel
	Практическое занятие №7. Расчет показателей рентабельности	4	Кейс-метод		Использование программы MS Excel
	Контрольный срез № 2 (ЛЗ)	2			
Консультация		**2**			
Экзамен		**6**			
Всего		**108**			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением (MS Excel);
- раздаточный материал (бухгалтерская отчетность коммерческих и кредитных организаций);
- наглядные пособия (плакаты: коэффициент финансовой независимости, коэффициент абсолютной ликвидности, коэффициент покрытия и др.).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники

1.**Савицкая, Г.В.** Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник / Г.В. Савицкая. – Москва: ИНФРА-М, 2016. – 225 с.

2. **Губина, О.В.** Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Практикум: учебное пособие. / О.В. Губина. – Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2016. – 360 с.

3. **Алексеева, А.И.** Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебное пособие / А.И. Алексеева. – Москва: КНОРУС, 2017. – 126 с.

4. **Киреева, Н.В.** Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебное пособие / Н.В. Киреева – Москва: КНОРУС, 2017. – 350 с.

5. **Кувшинов, М.С.** Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / Кувшинов М.С., Хазанович Э.С. — Москва : КноРус, 2019. — 271

с. — ISBN 978-5-406-06655-3. — URL: https://book.ru/book/938196 (дата обращения: 02.09.2020). — Текст : электронный.

6. **Неяскина, Е.В.** Экономический анализ деятельности организации: учебник для академического бакалавриата : [16+] / Е.В. Неяскина, О.В. Хлыстова. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 360 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576202 (дата обращения: 02.09.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0784-4. – DOI 10.23681/576202. – Текст : электронный.

7. **Хазанович, Э.С.** Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебное пособие / Хазанович Э.С. — Москва : КноРус, 2017. — 271 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-05645-5. — URL: https://book.ru/book/921742 (дата обращения: 02.09.2020). — Текст : электронный.

8. **Хохлова, Ю.В.** Учет, анализ и контроль финансово-хозяйственной деятельности на предприятиях малого бизнеса / Ю.В. Хохлова ; Севастопольский государственный университет. – Севастополь : б.и., 2020. – 194 с. : табл., диагр. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597001 (дата обращения: 02.09.2020). – Текст : электронный.

9. **Яркова, Е.А.** Анализ и оценка платежеспособности и финансовой устойчивости организации / Е.А. Яркова ; Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова. – Пермь : б.и., 2020. – 87 с. : табл., диагр. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597018 (дата обращения: 02.09.2020). – Текст : электронный.

Интернет-ресурсы:

9. Электронный ресурс Банка России. - Режим доступа: www.cbr.ru

10. Электронный ресурс Министерства финансов РФ. - Режим доступа: www.minfin.ru

11. Межбанковская расчетная система: www.ibclearing.ru

12. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»: www.consultant.ru

13. Справочно-правовая система «Гарант»: www.garant.park.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения контрольных срезов, практических занятий, а также выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
УМЕНИЯ:	
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;составить план действия; определить необходимые ресурсы;владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Тема 2.1-2.7 Практические занятия Контрольный срез1,2 Дифференцированный зачет, Экзамен
определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Тема 2.1-2.7 Практические занятия 1,2 Контрольный срез Дифференцированный зачет, Экзамен
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории	Тема 2.1-2.7 Практические занятия 1,2 Контрольный срез1,2 Дифференцированный зачет, Экзамен

профессионального развития и самообразования; ориентироваться в методиках проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	
организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Тема 1.1-2.7 Практические занятия 1,2 Контрольный срез1,2 Дифференцированный зачет, Экзамен
грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; составлять документы аналитического учета, рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации	Тема 2.1-2.7 Практические занятия 1,2 Контрольный срез1,2 Дифференцированный зачет, Экзамен
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	Тема 1.1-2.7 Практические занятия 1,2 Контрольный срез1,2 Дифференцированный зачет, Экзамен
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Тема 2.1-2.7 Практические занятия 1,2 Контрольный срез1,2 Дифференцированный зачет, Экзамен
презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	Тема 1.1-2.7 Практические занятия 1,2 Контрольный срез1,2 Дифференцированный зачет, Экзамен
ЗНАНИЯ:	

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации, обобщать результаты аналитической работы и подготавливать соответствующие рекомендации.	Тема 1.1-1.2 Практические занятия 1,2,5 Внеаудиторная самостоятельная работа 1,4 Контрольный срез1,2 Дифференцированный зачет, Экзамен
номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации.	Тема 1.1-2.7 Практические занятия 1,2,3,4 Внеаудиторная самостоятельная работа 2,4 Контрольный срез1,2 Экзамен
содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; нормативно-правовое регулирование анализа финансово-хозяйственной деятельности организации; состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности организации.	Тема 2.1-2.7 Практические занятия 1,2 Внеаудиторная самостоятельная работа3,4 Контрольный срез1,2 Дифференцированный зачет, Экзамен
психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; функции подразделений аналитической службы в кредитных организациях.	Тема 1.1-2.7 Практические занятия 1,2,7 Контрольный срез1,2 Дифференцированный зачет, Экзамен

особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения; характеристика документов аналитического учета.	Тема 1.1-1.2 Практические занятия 1,2,6,7 Контрольный срез1,2 Дифференцированный зачет, Экзамен
современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	Тема 2.1-2.7 Практические занятия 1,2 Контрольный срез1,2 Дифференцированный зачет, Экзамен
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	Тема 1.1-2.7 Практические занятия 4,5 Контрольный срез1,2 Дифференцированный зачет, Экзамен
основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации.	Тема 1.1-2.7 Практические занятия 6,7 Контрольный срез1,2 Дифференцированный зачет, Экзамен
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет, Экзамен