Автономная некоммерческая образовательная организация
«Сибирская региональная школа бизнеса (колледж)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО «СРШБ (колледж)»
_____ С.Л. Винник
«15» октября 2021г.

РАССМОТРЕНО
на заседании ПЦК бухгалтерско-
экономических дисциплин
(протокол от «15» 10 2021 г. №3)
Председатель_____Швыдко В.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.02.01 ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

Омск 2021

РАССМОТРЕНЫ И РЕКОМЕНДОВАНЫ К УТВЕРЖДЕНИЮ

на заседании методического совета
Протокол № 1 от «30» 08 2021 г.
Председатель комиссии _____ / Заместитель директора Швыдко В.В.

Организация-разработчик: АНПОО «Сибирская региональная школа бизнеса (колледж)»

Разработчик: Жукова Л.А., преподаватель

Программа учебной практики разработана на основе:

- ✓ Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»№273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- ✓ Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №67 от 05.02.2018г. (далее ФГОС);
- ✓ Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования, утверждённого приказом № 291 Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г.;
- ✓ Методических рекомендаций по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, направленных письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 №06-846;
- ✓ Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся");
- ✓ Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования АНПОО «СРШБ (колледж)», утвержденного 13.10.2020.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ» 4
1.1.Область применения программы 4
1.2 Цели и задачи учебной практики 4
1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики 5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 6
3.1. Тематический план учебной практики 6
3.2. Содержание учебной практики 7
4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 10
4.1. Информационное обеспечение 10
4.2. Материально-техническое обеспечение 12
4.3.Базы практики 12
4.4 Требования к руководителям практики от Колледжа и Организации 13
4.5 Требования к охране труда, производственной, санитарной и пожарной безопасности 14
5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ 16
ПРИЛОЖЕНИЯ 18
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.02 «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ»

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.07 Банковское дело по профессиональному модулю ПМ.02 «Осуществление кредитных операций» и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

1. Осуществление кредитных операций

1.2 Цели и задачи учебной практики

Целью учебной практики ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело базовой подготовки является формирование у обучающихся необходимых умений, приобретение первоначального практического опыта.

Задачами учебной практики являются:

1. Формирование у обучающихся первоначальных профессиональных умений в рамках профессионального модуля по основным видам профессиональной деятельности для освоения профессиональных компетенций;

2. Развитие коммуникативных умений с учетом специфики деятельности работников банковской сферы, усвоения этических правил, норм и принципов в профессиональной деятельности.

3. Формирование навыка организации процесса обслуживания клиентов на основе их психологических особенностей, приемов делового общения и правил культуры поведения.

Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля ПМ.02Осуществление кредитных операций студент должен приобрести первоначальный практический опыт: осуществление кредитных операций.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:

Всего – 36 часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ 02 «Осуществление кредитных операций» – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности осуществление кредитных операций, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Оценивать кредитоспособность клиентов.
ПК 2.2	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.
ПК 2.3	Осуществлять сопровождение выданных кредитов.
ПК 2.4	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.
ПК 2.5	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Код ПК	Код и наименование профессиональных модулей	Количество часов	Виды работ	Промежуточная аттестация в форме	Количество часов по видам работ
ПК 2.1 **ПК 2.2** **ПК 2.3** **ПК 2.4** **ПК 2.5**	**ПМ 02. Осуществление кредитных операций**	**36**	Предварительная работа с потенциальным заемщиком. Оценка кредитоспособности.	Дифференцированный зачёт	**8**
			Осуществление операций и оформление документов по выдаче кредитов		**8**
			Осуществление сопровождения выданных кредитов		**4**
			Формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам, оформление документов		**2**
			Осуществление операций и оформление документов по выдаче кредитов физическим лицам		**2**
			Осуществление операций и оформление документов по выдаче ипотечных кредитов		**4**
			Осуществление операций и оформление документов по выдаче различных видов кредитов		**2**
			Проведение операций на рынке межбанковских кредитов, оформление документов		**4**
			Дифференцированный зачет		**2**
	Всего часов				**36**

3.2. Содержание учебной практики

№ п/п	Индекс модуля, МДК	Виды работ	Темы	Содержание работ	Кол-во часов	Коды компетенций		Формы и методы контроля
						ОК	ПК	
1	ПМ 02.	Предварительная работа с потенциальным заемщиком. Оценка кредитоспособности.	Тема1.1 Элементы системы кредитования Тема 1.2 Способы обеспечения возвратности кредита	Изучение интерфейса и порядка использования специализированного программного обеспечения для операций по кредитованию.	2	ОК 1 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11	ПК 2.1	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ по практике
				Оценка качества и достаточности обеспечения.	2	ОК 1 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11	ПК 2.1	
				Рассмотрение кредитной заявки и анкеты потенциального заёмщика. Анализ технико-экономического обоснования суммы испрашиваемого кредита и сроков его погашения.	2	ОК 1 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11	ПК 2.1	
				Определение кредитоспособности физических лиц.	2	ОК 1 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11	ПК 2.1	
2	ПМ 02.	Осуществление операций и оформление документов по выдаче кредитов	Тема 2.1 Этапы кредитного процесса. Сбор информации о потенциальном заемщике. Тема 2.2 Порядок принятия решения о предоставлении кредита. Оформление выдачи кредита	Определение полноты и подлинности представленных клиентом документов на получение кредита. Составление акта проверки деятельности потенциального заёмщика и состояния предлагаемого в залог имущества.	2	ОК 1 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11	ПК 2.1	
				Составление заключения о возможности предоставления кредита.	2	ОК 1 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11	ПК 2.1	
				Составление графика платежей по кредиту и процентам.	2	ОК 1 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11	ПК 2.2	

				Оформление документов на выдачу кредита (кредитный договор, документы по обеспечению возвратности кредита, дополнительное соглашение к договору банковского счёта, распоряжение на выдачу кредита, распоряжение на открытие счетов по учёту предоставленного кредита и полученного обеспечения). Оформление кредитного досье клиента.	2	ОК 1 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11	ПК 2.2	
3	ПМ 02.	Осуществление сопровождения выданных кредитов	Тема 3.1 Кредитный мониторинг	Контроль своевременности погашения кредитов и уплаты процентов по ним, а также отражение в бухгалтерском учёте движения по счетам.	2	ОК 1 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11	ПК 2.3	
				Составление отчётности по кредитным операциям.	2	ОК 1 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11	ПК 2.3	
4.	ПМ 02.	Формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам, оформление документов	Тема 3.2 Создание резервов на возможные потери по кредитам Тема 3.3. Риски в кредитной деятельности банков	Определение категории качества предоставленных кредитов.	2	ОК 1 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11	ПК 2.5	
				Определение размеров формируемых резервов по предоставленным кредитам с учётом качества обеспечения и отражение их в бухгалтерском учёте.	2	ОК 1 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11	ПК 2.5	
5.	ПМ 02.	Осуществление операций и оформление документов по выдаче кредитов физическим лицам	Тема 4.2 Потребительское кредитование	Определение полной стоимости кредитов, предоставляемых физическим лицам	2	ОК 1 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11	ПК 2.2	
				Оформление выдачи и погашения потребительских кредитов на различные цели и отражение этих операций в бухгалтерском учёте.	2	ОК 1 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11	ПК 2.2	
6.	ПМ 02.	Осуществление операций и	Тема 4.3 Ипотечное кредитование	Оформление выдачи и погашения ипотечных кредитов, отражение их	2	ОК 1 – ОК 05,	ПК 2.2	

		оформление документов по выдаче ипотечных кредитов		в бухгалтерском учёте.		ОК 09 – ОК 11		
7.	ПМ 02.	Осуществление операций и оформление документов по выдаче различных видов кредитов	Тема 4.1 Долгосрочное кредитование Тема 4.5 Прочие виды кредитования	Оформление выдачи и погашения валютных кредитов, отражение их в бухгалтерском учёте.	2	ОК 1 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11	ПК 2.2	
8.	ПМ. 02	Проведение операций на рынке межбанковских кредитов, оформление документов	Тема 4.4 Межбанковское кредитование	Оформление в договоре банковского (корреспондентского) счёта условий о предоставлении кредита при недостатке средств на счёте (овердрафт).Решение ситуационных задач по заключению сделок на рынке МБК. Оформление сделок и отражение их в бухгалтерском учёте.	2	ОК 1 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11	ПК 2.4	
Дифференцированный зачет					2			

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Информационное обеспечение:

Основные источники:

Нормативная документация

1. Российская Федерация. Закон. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс]: офиц. текст от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

2. Российская Федерация. Закон. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: офиц. текст от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

3. Российская Федерация. Закон. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Электронный ресурс]: офиц. текст от 05.08.2000 № 117-ФЗ. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

4. Российская Федерация. Закон. О банках и банковской деятельности [Электронный ресурс]: офиц. текст от 03.02.1996 г. № 17-ФЗ. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

5. Российская Федерация. Закон. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России). [Электронный ресурс]: офиц. текст от 10.07.2002 № 86-ФЗ. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант-Плюс», 2018.

6. Российская Федерация. Закон. О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 21.07.1997 № 122-ФЗ. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

7. Российская Федерация. Закон. Об ипотеке (залоге недвижимости). [Электронный ресурс]: офиц. текст от 16.07.1998 № 102-ФЗ. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

8. Российская Федерация. Закон. Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 25.02.1999 № 39-ФЗ. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

9. Российская Федерация. Закон. Об ипотечных ценных бумагах. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 11.11.2003 № 152-ФЗ. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

10. Российская Федерация. Закон. О потребительском кредите (займе). [Электронный ресурс]: офиц. текст от 21.12.2013 № 353-ФЗ. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

11. Российская Федерация. Закон. О кредитных историях. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 30.12.2004 г. № 218-ФЗ. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

12. Российская Федерация. Указ Президента. О жилищных кредитах.

[Электронный ресурс]: офиц. текст от 10.06.1994 № 1180.- Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

13. Российская Федерация. Распоряжение Правительства. Стратегия развития ипотечного жилищного кредитования в Российской Федерации до 2020 года. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 08.11.2014 № 2242-р. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

14. Российская Федерация. Федеральная служба по финансовым рынкам. Приказ. Об утверждении Положения о деятельности специализированных депозитариев ипотечного покрытия и Правил ведения реестра ипотечного покрытия. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 01.11.2005 № 05-60/пз-н. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

15. Российская Федерация. Президиум Высшего Арбитражного Суда. Информационное письмо. Обзор судебной практики по некоторым вопросам, связанным с применением к банкам административной ответственности за нарушение законодательства о защите прав потребителей при заключении кредитных договоров. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 13.09.2011 № 146.- Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

16. Российская Федерация. Президиум Высшего Арбитражного Суда. Информационное письмо. Обзор судебной практики разрешения споров, связанных с применением положений Гражданского кодекса Российской Федерации о кредитном договоре [Электронный ресурс]: офиц. текст от 13.09.2011 № 147. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

17. Центральный банк Российской Федерации. Инструкция. Об обязательных нормативах кредитных организаций, осуществляющих эмиссию облигаций с ипотечным покрытием. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 31.03.2004 № 112-И - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

18. Центральный банк Российской Федерации. Инструкция. О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам подтверждающих документов и информации при осуществлении валютных операций, о единых формах учета и отчетности по валютным операциям, порядке и сроках их представления" [Электронный ресурс]: офиц. текст от 16.08.2017 N 181-И. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

19. Центральный банк Российской Федерации. Инструкция. Об обязательных нормативах банков. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 16.01.2004 N 110-И. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

20. Центральный банк Российской Федерации. Положение. О порядке предоставления Банком России кредитным организациям кредитов, обеспеченных залогом (блокировкой) ценных бумаг. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 04.08.2003 № 236-П. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

21. Центральный банк Российской Федерации. Положение. О порядке

предоставления Банком России кредитным организациям кредитов, обеспеченных активами или поручительствами. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 12.11.2007 № 312-П. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

22. Центральный банк Российской Федерации. Положение. Положение о правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 16.07.2012 N 385-П - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

23. Центральный Банк Российской Федерации. Положение. О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, ссудной и приравненной к ней задолженности. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 26.03.2004 г. № 254-П. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

24. Центральный банк Российской Федерации. Указание. О требованиях Банка России к показателям бухгалтерской отчётности и другой информации об организациях, обязанных по векселям (кредитным договорам), которые предоставляются кредитными организациями в обеспечение кредитов Банка России. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 17.12.2010 № 2541-У. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

25. Центральный банк Российской Федерации. Указание. О порядке определения Банком России категорий потребительских кредитов (займов) и о порядке ежеквартального расчёта и опубликования среднерыночного значения полной стоимости потребительского кредита (займа). [Электронный ресурс]: офиц. текст от 29.04.2014 № 3249-У. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

26. Центральный банк Российской Федерации. Указание. О составе и порядке формирования информационной части кредитной истории. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 01.12.2014 № 3465-У. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

27. Центральный банк Российской Федерации. Указание. О перечне, формах и порядке составления и представления форм отчетности кредитных организаций в Центральный банк Российской Федерации. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 24.11.2016 № 4212-У. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

28. Центральный банк Российской Федерации. Указание. О порядке направления запросов в Центральный каталог кредитных историй и получения из него информации о бюро кредитных историй, в котором хранится кредитная история субъекта кредитной истории, через бюро кредитных историй. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 19.02.2015 № 3572-У. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

29. Центральный банк Российской Федерации. Письмо. О совершении сделок со связанными с банком лицами и оценке рисков, возникающих при их совершении Банка

России. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 17.01.2005 № 2-Т. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

30. Центральный банк Российской Федерации. Письмо. О Методических рекомендациях по реализации подхода к расчёту кредитного риска на основе внутренних рейтингов банков Банка России. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 29.12.2012 № 192-Т. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

31. Центральный банк Российской Федерации. Письмо. О предложении кредитными организациями расчётных (дебетовых) карт с овердрафтом и кредитных карт клиентам Банка России. [Электронный ресурс]: офиц. текст от 17.09.2013 № 183-Т. - Режим доступа: Информационно-правовая система «Консультант Плюс», 2018.

32. Стандарты процедур выдачи, рефинансирования и сопровождения ипотечных жилищных кредитов (займов) [Электронный ресурс] / АО «Агентство по ипотечному жилищному кредитованию». - Режим доступа: www.ahml.ru/ru/paiticipants/standards.

Основные источники

1. Организация бухгалтерского учета в кредитных организациях: учебное пособие / Т.Н. Бондарева. - Ростов-на-Дону: Издательство «Феникс», 2014. - 240 с. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-22002-3. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271491.

2. Осуществление кредитных операций: учебник/ М.Р. Каджаева, Л.В. Алманова.- Москва: Академия, 2014, 2015.- 272 с.- (Профессиональное образование).

3. Осуществление кредитных операций : учебник / Лаврушин О.И., под ред., Горькова Шаталова Н.М.Е.П., Мосолова О.В., Амосова Н.А., Чичуленков Д.А., Авис О.У., Соколинская Н.Э., Рябов Д.Ю. — Москва : КноРус, 2021. — 241 с. — ISBN 978-5-406-03291-6. — URL: https://book.ru/book/936577.

4. Организация бухгалтерского учета в банках : учебник / Курныкина О.В., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2021. — 232 с. — ISBN 978-5-406-02115-6. — URL: https://book.ru/book/935759. — Текст : электронный.

5. Организация деятельности коммерческого банка : учебник / Маркова О.М. — Москва : КноРус, 2021. — 531 с. — ISBN 978-5-406-07656-9. — URL: https://book.ru/book/938805.

6. Организация кредитного процесса в коммерческом банке. Том 1 : монография / Пашков Р.В., Юденков Ю.Н. — Москва : Русайнс, 2018. — 271 с. — ISBN 978-5-4365-3168-7. — URL: https://book.ru/book/931821.

7. Организация кредитного процесса в коммерческом банке. Том. 2 : монография / Пашков Р.В., Юденков Ю.Н. — Москва : Русайнс, 2018. — 261 с. — ISBN 978-5-4365-3170-0. — URL: https://book.ru/book/931823.

8. Учет и операционная деятельность в кредитных организациях: кассовые, расчетные, депозитные и кредитные операции : учебное пособие / Мерцалова А.И. —

Москва : КноРус, 2016. — 256 с. — ISBN 978-5-390-00463-0. — URL: https://book.ru/book/920564. — Текст : электронный.

Дополнительные источники

1. Ипотечное кредитование жилищного строительства : учеб. пособие / под общ. ред.: С. А. Баронин, В. С. Казейкин. – Москва : ИНФРА - М., 2014. - 189 с.
2. Журналы: «Банковское дело», «Банковское кредитование», «Бухгалтерия и банки», «Вестник Банка России», «Деньги и кредит», «Налогообложение, учёт и отчётность в коммерческом банке», «NBJ (Национальный Банковский Журнал)», «Банковский ритэйл».
3. Информационная методическая система «Бизнес коммерческого банка». - Режим доступа: Информационно - справочная система Научно-технического центра «ОРИОН».
4. Справочно-правовая система «КонсульгантПлюс».
5. Справочно-правовая система «Гарант».

Интернет-ресурсы

1. Информационный банковский портал. - URL: hllp://www.banki.ru.
2. Материалы Информационного агентства - портала Bankir.ru. - URL: http://www.bankir.ru.
3. Материалы официального сайта Банка России. - URL: http://www.cbr.ru.
4. Электронные ресурсы кредитных организаций Российской Федерации в сети Интернет

4.2. Материально-техническое обеспечение:

При прохождении учебной практики, рабочее место практиканта должно содержать:

- комплект бланков банковской документации;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект образцов оформленных банковских документов;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения:

- автоматизированное рабочие места практиканта, оснащённые лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения и справочными информационно-правовыми системами «Гарант», «КонсультантПлюс», «Кодекс» и т.п.;
- многофункциональное устройство (МФУ): принтер, сканер, копир, факс;
- калькуляторы.

4.3.Базы практики:

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Банковское дело» и лаборатории «Учебный банк».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Банковское дело»:

— рабочее место преподавателя;
— посадочные места по количеству обучающихся;
— калькуляторы;
— интерактивная доска;
— комплект бланков банковской документации;
— комплект законодательных и нормативных документов;
— комплект учебно-методической документации;
— комплект образцов оформленных банковских документов;
— комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения:

- рабочие места, оборудованные персональными компьютерами по числу обучающихся;
- программное обеспечение (MSOffice, локальная компьютерная сеть, Интернет);
- компьютеры с лицензионным программным обеспечением (справочно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант», АБС «Управление кредитной организацией», конфигурация для 1С:Предприятие 8);
- мультимедиа-проектор;
- учебно-методическое обеспечение (учебное пособие, методические указания для студентов, раздаточные материалы).

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории «Учебный банк»:

- автоматизированное рабочие места преподавателя и студентов, оснащенные лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения и справочными информационно-правовыми системами «Гарант», «КонсультантПлюс», «Кодекс» и т.п.;
- многофункциональное устройство (МФУ): принтер, сканер, копир, факс;
- банковское оборудование – детекторы валют, счетчики банкнот, табло курсов валют.
- интерактивная доска;
- калькуляторы;
- комплект бланков банковской документации;
- комплект законодательных и нормативных документов.

4.4 Требования к руководителям практики от Колледжа и Организации:

Организацию и руководство учебной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации – места прохождения практики.

Требования к руководителям практики от Колледжа: наличие высшего профессионального образования, соответствующее профилю профессионального модуля ПМ 02.Осуществление кредитных операций, стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.5 Требования к охране труда, производственной, санитарной и пожарной безопасности:

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны: соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка; строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

Практический опыт	Вид контроля, который покажет, что практический опыт приобретён	Оборудование или материалы для проведения контроля
Осуществление операций по кредитованию юридических лиц Осуществление операций по кредитованию физических лиц	Защита отчета по практике с предоставлением аттестационного листа, характеристики, выполненного задания, дневника по практике	Компьютеры с лицензионным программным обеспечением (справочно-правовые системы Консультант Плюс», MSOffice); образцы документов; раздаточные материалы (практические ситуации) Оформленные в соответствии с предъявляемыми требованиями документы

Аттестация по итогам практики осуществляется с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых дневниками, отчетами, аттестационными листами, характеристикой, материалами подтверждающими получение практического опыта.

Практика завершается дифференцированным зачётом при условии, что студент на защиту практики предоставляет:

– аттестационный лист с подписью руководителя и обязательно печатью;
– характеристику с подписью руководителя

– дневник, в котором прописаны все этапы работ практики, с подписью руководителя от Организации (Организация – это предприятие, на котором Вы проходите практику) и обязательно печатью этой Организации;

– материалы, подтверждающие получение практического опыта.

По результатам практики обучающимся составляется отчет.

Отчет должен содержать следующие компоненты:

1) дневник, который ведется в период прохождения практики (приложение 1);

2) отчет по выполнению индивидуального задания: приводится описание выполненного практического индивидуального задания в соответствии с этапами его разработки (титульный лист приведен в прил. 2) (при наличии)

3) аттестационный лист (приложения 3),

4) характеристика (приложение 4)

5) индивидуальные задания (прил.5)

Дневник-отчет, аттестационный лист и характеристика по практике должны быть подписаны руководителем практики от Организации и скреплен печатью предприятия.

Критерии оценки

- «отлично» – при выполнении всех требований программы практики и методических указаний, предоставление основных документов (договор, аттестационный лист, характеристика, дневник и отчет по практике);

- «хорошо» – при наличии нескольких мелких замечаний по оформлению и содержанию отчета, индивидуального задания, дневника, при положительной характеристике и аттестационном листе;

- «удовлетворительно» – при наличии замечаний по отчету, дневнику, индивидуальному заданию, при аттестационном листе, удовлетворительной характеристике;

- «неудовлетворительно» – при невыполнении программы практики и непредставление отчётных документов (аттестационного листа, характеристики, договора, дневника по практике, отчета).

Приложение 1

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «СИБИРСКАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА (КОЛЛЕДЖ)»

ДНЕВНИК

прохождения учебной практики УП 02.01 по ПМ.02 «Осуществление кредитных операций»

Студента_____

фамилия, имя, отчество

Специальность__38.02.07 Банковское дело_____

Группа_____

Место прохождения практики_____

(наименование организации по уставу или иным документам)

_____

г. Омск-2022

Приложение2

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СИБИРСКАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА (КОЛЛЕДЖ)»

ОТЧЕТ

по учебной практике УП 02.01
ПМ.02 «Осуществление кредитных операций»

Студента_____
фамилия, имя, отчество

Специальность 38.02.07 Банковское дело

Группа_____

Руководитель практики от организации_____

_____

(Ф.И.О., должность) (подпись) М.П.

г. Омск-2022

Приложение 3

Аттестационный лист

ФИО студента

Проходившего(ей) учебную практику УП 02.01

(наименование практики)

в организации

в объёме 36 часов с «» 20 г. по « » 20 г.

Виды работ, выполненные студентом во время практики, приобретённый практический опыт (умения - для учебной практики) (*на основании ФГОС по специальности*)

Предварительная работа с потенциальным заемщиком. Оценка кредитоспособности.

Осуществление операций и оформление документов по выдаче кредитов

Осуществление сопровождения выданных кредитов

Формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам, оформление документов

Осуществление операций и оформление документов по выдаче кредитов физическим лицам

Осуществление операций и оформление документов по выдаче ипотечных кредитов

Осуществление операций и оформление документов по выдаче различных видов кредитов

Проведение операций на рынке межбанковских кредитов, оформление документов

Наименование компетенции	Отметка (владеет/не владеет)
ПК 2.1 - Оценивать кредитоспособность клиентов.	
ПК 2.2 - Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.	
ПК 2.3 - Осуществлять сопровождение выданных кредитов.	
ПК 2.4 - Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.	
ПК 2.5 - Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	

Дата «» 20г.

Руководитель (и) от Организации _____

(подпись) М.П.

Руководитель практики от

АНПОО «СРШБ (колледж)»_____

(подпись)

Приложение 4

ХАРАКТЕРИСТИКА

ФИО студента

Проходившего(ей)

(вид практики)

в организации

в объёме 36 часов с « » 20 г. по « » 20 г.

Во время практики обучающийся (обучающаяся) продемонстрировал(а) /не продемонстрировал(а)(нужное подчеркнуть) владение общими компетенциями (*перечислить)(на основании ФГОС по специальности)*

Предварительная работа с потенциальным заемщиком. Оценка кредитоспособности.

Осуществление операций и оформление документов по выдаче кредитов

Осуществление сопровождения выданных кредитов

Формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам, оформление документов

Осуществление операций и оформление документов по выдаче кредитов физическим лицам

Осуществление операций и оформление документов по выдаче ипотечных кредитов

Осуществление операций и оформление документов по выдаче различных видов кредитов

Проведение операций на рынке межбанковских кредитов, оформление документов

Наименование общих компетенций	Отметка (владеет/не владеет)
ОК 01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 02- Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	
ОК 03-Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	
ОК 04 - Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	
ОК 05 - Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК 09 - Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 10 - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
ОК 11 - Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	

Дополнительная характеристика студента

Дата «___»_____20__г.

Руководитель (и) от Организации_____(ФИО, должность)

М.П.

Руководитель практики от

АНПОО «СРШБ (колледж)»_____(ФИО, должность)

Приложение 5

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СИБИРСКАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА (КОЛЛЕДЖ)»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора
_____/В.В. Швыдко/
«_____»_____20 г.

ЗАДАНИЕ
на учебную практику УП 02.01
по ПМ 02 «Осуществление кредитных операций»

Студенту_____ группа _____
(фамилия, имя, отчество)

1. Руководитель практики:
   Контактный телефон руководителя: (3812) 68-00-77,
   e-mail руководителя:
2. Срок прохождения учебной практики:
   с «»20г. по «» 20 г.
3. Место прохождения учебной практики
   _____
4. Задание на учебную практику:
   – Выполнение задания по оценке кредитоспособности потенциального заемщика.
   – Выполнение задания по осуществлению операций и оформлению документов по выдаче кредитов.
   – Выполнение задания по формированию и регулированию резервов на возможные потери по кредитам, оформлению документов.
   – Выполнение задания по осуществлению операций и оформлению документов по выдаче кредитов физическим лицам.
   – Выполнение задания по осуществлению операций и оформлению документов по выдаче ипотечных кредитов.
   – Выполнение задания по осуществлению операций и оформлению документов по выдаче различных видов кредитов.
   – Выполнение задания, связанного с проведением операций на рынке межбанковских кредитов, оформлением документов.

Все задания выполняются в соответствии с методическими указаниями по учебной практике ПМ 02 «Осуществление кредитных операций».

Дата выдачи задания: «___»_____20___ г

Руководитель
_____
(подпись)

Задание принял к исполнению:_____
(дата, подпись студента)

Дата «»20__г.
Руководитель (и) от Организации

_____(ФИО, должность)
(подпись) М.П.

Лист изменений

В рабочую программу учебной практики УП 02.01 по профессиональному модулю ПМ.02 «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ» были внесены следующие изменения:

№ п/п	*Учебный год внесения изменений*	*Изменения*
1	2021-2022	**Добавлены основные источники** 1. Лаврушин, О.И. Осуществление кредитных операций: учебник / Лаврушин О.И. — Москва: КноРус, 2019. — 241 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-06562-4. — URL: https://book.ru/book/929619 (дата обращения: 26.09.2019). – Режим доступа: по подписке. 2. Пашков Р.В. Организация кредитного процесса в коммерческом банке. Том 1 : монография / Пашков Р.В., Юденков Ю.Н. — Москва : Русайнс, 2018. — 271 с. — ISBN 978-5-4365-3168-7. — URL: https://book.ru/book/931821 (дата обращения: 01.09.2020). 3. Пашков Р.В. Организация кредитного процесса в коммерческом банке. Том. 2 : монография / Пашков Р.В., Юденков Ю.Н. — Москва : Русайнс, 2018. — 261 с. — ISBN 978-5-4365-3170-0. — URL: https://book.ru/book/931823 (дата обращения: 01.09.2020). 4. Осуществление кредитных операций : учебник / Лаврушин О.И., под ред., Горькова Шаталова Н.М.Е.П., Мосолова О.В., Амосова Н.А., Чичуленков Д.А., Авис О.У., Соколинская Н.Э., Рябов Д.Ю. — Москва : КноРус, 2021. — 241 с. — ISBN 978-5-406-03291-6. — URL: https://book.ru/book/936577 (дата обращения: 01.09.2020). Маркова, О.М. Организация деятельности коммерческого банка : учебник / Маркова О.М. — Москва : КноРус, 2021. — 531 с. — ISBN 978-5-406-07656-9. — URL: https://book.ru/book/938805 (дата обращения: 01.09.2020).
2	2021-2022	**Изменен перечень основных источников:** 1. Организация бухгалтерского учета в кредитных организациях: учебное пособие / Т.Н. Бондарева. - Ростов-на-Дону: Издательство «Феникс», 2014. - 240 с. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-22002-3. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271491. 2. Осуществление кредитных операций: учебник/ М.Р. Каджаева, Л.В. Алманова.- Москва: Академия, 2014, 2015.- 272 с.- (Профессиональное образование). 3. Осуществление кредитных операций : учебник / Лаврушин О.И., под ред., Горькова Шаталова Н.М.Е.П., Мосолова О.В., Амосова Н.А., Чичуленков Д.А., Авис О.У., Соколинская Н.Э., Рябов Д.Ю. — Москва : КноРус, 2021. — 241 с. — ISBN 978-5-406-03291-6. — URL: https://book.ru/book/936577.

		4. Организация бухгалтерского учета в банках : учебник / Курныкина О.В., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2021. — 232 с. — ISBN 978-5-406-02115-6. — URL: https://book.ru/book/935759. — Текст : электронный. 5. Организация деятельности коммерческого банка : учебник / Маркова О.М. — Москва : КноРус, 2021. — 531 с. — ISBN 978-5-406-07656-9. — URL: https://book.ru/book/938805. 6. Организация кредитного процесса в коммерческом банке. Том 1 : монография / Пашков Р.В., Юденков Ю.Н. — Москва : Русайнс, 2018. — 271 с. — ISBN 978-5-4365-3168-7. — URL: https://book.ru/book/931821. 7. Организация кредитного процесса в коммерческом банке. Том. 2 : монография / Пашков Р.В., Юденков Ю.Н. — Москва : Русайнс, 2018. — 261 с. — ISBN 978-5-4365-3170-0. — URL: https://book.ru/book/931823. 8. Учет и операционная деятельность в кредитных организациях: кассовые, расчетные, депозитные и кредитные операции : учебное пособие / Мерцалова А.И. — Москва : КноРус, 2016. — 256 с. — ISBN 978-5-390-00463-0. — URL: https://book.ru/book/920564. — Текст : электронный.